



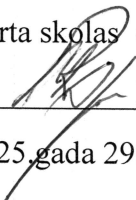
Latvijas Republika
Saldus novada pašvaldība

SALDUS NOVADA SPORTA SKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr.4171902184, Jelgavas ielā 6, Saldū, Saldus nov., LV-3801,
tālrunis 29298282, e-pasts sporta.skola@saldus.lv,

APSTIPRINU

Saldus novada sporta skolas direktors


M. Roga

2025.gada 29. augustā

„Noteikumi par izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas kārtību”

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmo, trešo un ceturto daļu,*

*MK 2024.gada 23.jūlija noteikumiem Nr.495 “Noteikumi
par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu sportā”
19.punktu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi par izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas kārtību ir iekšējais normatīvais dokuments, kas nosaka un regulē izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas pamatprincipus, kritērijus, formas un organizāciju Saldus novada sporta skolā (turpmāk- Skolā).
2. Profesionālās kompetences vērtēšana ir informācijas ieguve par izglītojamā sniegumu vai sasniegto mācīšanās rezultātu. Vērtēšana ir neatņemama mācību procesa daļa, tās primārais mērķis - sniegt nepieciešamo informāciju, lai varētu uzlabot profesionālo kompetenci un mācīšanas rezultātu.

II Izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas pamatprincipi

3. Profesionālās ievirzes izglītības programmas saturā iekļautās profesionālās kompetences apguves vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
 - 3.1. atklātības un skaidrības princips – plānotie sasniedzamie rezultāti un mācību snieguma vērtēšanas kritēriji izglītojamajiem ir zināmi un saprotami;
 - 3.2. prasmju vai praktiskuma princips – prioritāri kompetences vērtēt to praktiskā demonstrācijā;

3.3. sistemātiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, ko raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums:

3.3.1. izglītības iestāde nosaka formatīvās vērtēšanas regularitātes nosacījumus,

3.3.2. pedagogs atbilstoši konkrētā sporta veida specifikai un izglītojamo vecumam izstrādā uzdevumus, kritērijus, sasniedzamos mērķus (t.sk. sacensībām, nometnēm), kas tiks vērtēti formatīvi atbilstoši izglītības programmas īstenošanas plānojumam,

3.3.3. izsakot mācību gada noslēguma vērtējumu, pedagogs ņem vērā izglītojamā iegūtos formatīvos vērtējumus gada ietvaros,

3.3.4. ja pedagogam nav iespējams novērtēt izglītojamā sniegumu, tad izglītības iestādes dokumentācijā šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv" (nav vērtējuma);

3.4. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas veidus, formas un metodiskos paņēmienus;

3.5. objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;

3.6. obligātuma princips – izglītojamajam nepieciešams iegūt vērtējumu visās prasībās, attiecīga sporta veida programmā;

3.7. izaugsmes princips – snieguma vērtēšanā, īpaši mācību posma noslēgumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

III Izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas veidi

4. **Formatīvā** vērtēšana – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvā pieeja sniedz informāciju, kuru var izmantot mācīšanās uzlabošanai, lai pieņemtu pamatotu lēmumu par turpmākajiem izglītošanās procesa soļiem. Tā prasa abu iesaistīto pušu – gan pedagogu, gan izglītojamo – ieinteresētību un aktīvu, mērķtiecīgu darbību.

5. **Diagnosticējošā** vērtēšana – ar mērķi palīdzēt pedagogam izvērtēt izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu.

IV izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas formas un organizācija

6. Formatīvā vērtēšana ietver vērtējumu "ieskaitīts" ("i") vai "neieskaitīts" ("ni") un izsaka mācību sasniegumus, kuri novērtē audzēkņu iesaisti mācību procesā vai paveiktā apjomu atbilstoši izvirzīto mācību mērķu sasniegšanai atkarībā no tā, vai audzēkņa uzrādītie mācību rezultāti kontrolnormatīvu un rezultativitātes kritēriju izpildē atbilst

vai neatbilst normatīvā akta prasībām par kārtību, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas.

7. Formatīvā vērtēšana tiek piemērota vērtējot:

7.1. Sacensības (piedalīšanās skaits atbilstoši normatīvo aktu prasībām);

7.2. Vispārējās fiziskās sagatavotība – ne mazāk kā 1 reizi mācību gadā konkrētās mācību treniņu grupas līmenī, ko nosaka grupas pedagogs, kā arī ņemot vērā individuālā snieguma attīstību ;

7.3. Sporta veida federāciju izstrādāto kontrolnormatīvu izpilde 1 reizi mācību gada laikā (mācību treniņu grupām, kurām to nosaka normatīvie akti);

7.4. Skolas vispārējās fiziskās sagatavotības sacensības 1x gadā;

7.5. Teorētiskās zināšanas (drošība, medicīniski jautājumi, “Godīga spēle” jautājumi, higiēna, sporta veida vēsture, noteikumi, Latvijas un pasaules labāko sportistu sasniegumi) – mutiski 1 reizi mācību gadā. Vērtējums “ieskaitīts” tiek saņemts, pareizi atbildot uz ne mazāk kā 50% jautājumu.

7.6. Tehniskā sagatavotība – ne mazāk kā 1 reizi mācību gadā konkrētās mācību treniņu grupas līmenī, ko nosaka grupas pedagogs, kā arī ņemot vērā individuālā snieguma attīstību ;

7.7. Tiesāšanas prakse MT-6 – SMP grupu audzēkņiem (treniņspēles sporta spēlēs/mācību cīņu /iekšējo sacensību vieglatlētikā, peldēšanā, smaiļošanā un kanoe airēšanā 1 reizi mācību gadā (“ieskaitīts”, ja izprot tiesāšanas principus un/vai zina, prot parādīt tiesneša žestus);

7.8. Nodarbību plānošanas un vadīšanas prakse 1 reizi mācību gada laikā (“ieskaitīts” MT-2 - MT-5 grupu audzēkņiem mācību treniņu nodarbības iesildīšanās vai atsildīšanās daļas vadīšana; MT-6 – SMP grupu audzēkņiem - galvenās daļas elementu vadīšana mācību gada laikā);

8. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:

8.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu,

8.2. izglītības iestādes vadība, lai pilnveidotu profesionālās ievirzes izglītības mācību saturu un sniegtu metodisko atbalstu izglītības iestādei mācību procesa nodrošināšanā.

V Vērtējumu lietošana

9. Ja pedagogam nav iespējams novērtēt audzēkņa sniegumu, tad šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv" (nav vērtējuma).

10. Pedagogs ir tiesīgs vērtēt izglītojamā profesionālo kompetenci ar “nv”, ja Izglītojamais nav ieradies uz treniņa nodarbību pārbaudes dienā.

11. Pedagogs ir tiesīgs vērtēt izglītojamā profesionālo kompetenci ar “ni”, ja :

11.1. Fizisko, tehnisko un taktisko testu pārbaudē vērtējums “neieskaitīts” tiek piešķirts, ja izglītojamais izpildījis mazāk kā 75% pārbaudījumu.

11.2. Teorijas testa pārbaudē vērtējums “neieskaitīts” tiek piešķirts, ja pareizi atbildēts mazāk nekā 50% jautājumu.

VI noslēguma jautājumi

12. Valsts finansētam audzēknim vērtējums izglītības programmā jāiegūst obligāti.

13. Izsakot mācību gada noslēguma vērtējumu, pedagogs ņem vērā audzēkņa iegūtos formatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros.

14. Izglītojamais tiek pārcelts nākošajā mācību-treniņu grupā, ja saņemts vērtējums “i”, vairāk kā 75% pārbaudījumu.

15. Vērtējums “ieskaitīts” E-klasē tiek atspoguļots ar “i”, neieskaitīts ar “ni”, nav vērtējuma “nv”.

16. Noteikumi par izglītojamo profesionālās kompetences vērtēšanas kārtību stājas spēkā ar **2025. gada 01. septembri.**

17. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušu 2023.gada 04. janvārī apstiprināto Saldus novada sporta skolas “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.

Sagatavoja:

Direktora vietniece izglītības jomā



E. Šulce

Direktora vietniece izglītības jomā



S. Apsīte